



МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПИСЬМО от 20 мая 2026 г. N 11888-ОГ/00

Департамент развития жилищно-коммунального хозяйства Минстроя России рассмотрел обращение и в пределах компетенции сообщает следующее.

1.2. Согласно [части 10.1 статьи 161](#) Жилищного кодекса Российской Федерации (далее - ЖК РФ) управляющая организация в первом квартале каждого года предоставляет собственникам многоквартирного дома (далее - МКД) отчет о выполнении договора управления за прошлый год, а также размещает этот отчет в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее - ГИС ЖКХ).

Приказом Минстроя России от 20.11.2025 N 728/пр "Об утверждении перечня сведений, обязательных для отражения в отчете о деятельности по управлению многоквартирным домом, и формы такого отчета" (далее - Приказ N 728/пр) с 01.03.2026 устанавливаются [перечень](#) сведений, обязательных для отражения в отчете о деятельности по управлению МКД, и [форма](#) такого отчета.

Таким образом, до 01.03.2026 отчет управляющей организации о работах, выполненных за отчетный период, предоставляемый собственникам помещений в соответствии с [частью 10.1 статьи 161](#) ЖК РФ, составлялся в свободной форме или же в соответствии с формой годового отчета, утвержденной на общем собрании собственников помещений в МКД и включенной в договор управления.

Следовательно, при утверждении и размещении отчета после 01.03.2026, такой отчет должен быть составлен в соответствии с положениями, установленными [Приказом N 728/пр](#).

3. [Перечень](#) сведений, обязательных для отражения в отчете о деятельности по управлению многоквартирным домом утвержден Приказом N 728/пр (далее - Приложение N 1). К ним относятся:

- 1) сведения о лице, осуществляющем управление МКД;
- 2) сведения об адресе и общей площади жилых и нежилых помещений в МКД;
- 3) сведения о перечне и (или) стоимости выполненных работ (оказанных услуг) по содержанию общего имущества в МКД;
- 4) сведения о перечне и стоимости выполненных работ по текущему ремонту общего имущества в МКД. Сведения об остатке (перерасходе) денежных средств, предназначенных для финансирования работ по текущему ремонту;
- 5) сведения о стоимости услуг по управлению МКД (без указания перечня услуг по управлению МКД);
- 6) сведения о претензионно-исковой работе лица, осуществляющего управление

многоквартирным домом, в отношении лиц, не исполнивших обязанность по внесению платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги, в том числе сведения о количестве направленных претензий, количестве направленных исковых заявлений, заявлений на выдачу судебного приказа, размере денежных средств, взысканных с собственников и нанимателей помещений в МКД в порядке принудительного взыскания;

7) сведения о начислениях лица, осуществляющего управление МКД, собственникам и нанимателям помещений в МКД за выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию, управлению и текущему ремонту общего имущества МКД, в том числе за оказанные дополнительные услуги (оказываемые на основании решений общего собрания собственников помещений в МКД), о поступлении средств от собственников и нанимателей помещений в МКД за указанные работы (услуги).

4. [Пунктом 5](#) Приложения N 1 предусмотрено размещение в отчете общей стоимости услуг по управлению МКД за отчетный период одной строкой.

Вместе с тем запрета для лица, осуществляющего управление МКД, на предоставление собственникам помещений в МКД сведений о стоимости каждой отдельной услуги, входящей в состав услуг по управлению МКД, действующим законодательством не установлено. В этой связи лицо, осуществляющее управление МКД, имеет право предоставлять собственникам помещений в МКД любую дополнительную информацию по своему усмотрению.

5. К источникам для формирования отчета о деятельности по управлению МКД относятся:

1) договор управления и сопутствующая документация, содержащая перечень работ и услуг, порядок их выполнения, условия оплаты и контроля за исполнением обязательств;

2) техническая документация на МКД, включающая сведения о состоянии общего имущества и проведенных работах по его содержанию и ремонту;

3) финансово-хозяйственные документы, в том числе акты выполненных работ, платежные документы и бухгалтерская отчетность;

4) протоколы общих собраний собственников помещений в МКД, содержащие решения по вопросам управления домом;

5) договоры с ресурсоснабжающими организациями и иными контрагентами, оказывающими услуги по содержанию и ремонту общего имущества;

6) контрольно-надзорная документация, включающая предписания и акты проверок состояния МКД и др.

6. В соответствии с [частью 3.1 статьи 118](#), [пунктом 3 статьи 148](#) и [частью 10.1 статьи 161](#) ЖК РФ отчет о деятельности по управлению МКД должен содержать сведения, обязательные для отражения, и размещаться в автоматизированном режиме в ГИС ЖКХ или региональной информационной системе.

При этом в силу [части 1 статьи 9](#) Федерального закона от 21.07.2014 N 209-ФЗ "О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства" информация, содержащаяся в ГИС ЖКХ, является официальной и составляет государственный

информационный ресурс в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

Частью 2 статьи 13.19.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях предусмотрена ответственность за неразмещение информации, размещение информации не в полном объеме или размещение недостоверной информации в ГИС ЖКХ.

Контроль за размещением информации в ГИС ЖКХ осуществляют органы государственного жилищного надзора (пункт 4 части 17 статьи 20 ЖК РФ), а также органы прокуратуры.

Обращаем внимание, что в соответствии с пунктом 2 Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.1997 N 1009, письма федеральных органов исполнительной власти не являются нормативными правовыми актами.

Таким образом, письма Минстроя России и его структурных подразделений, в которых разъясняются вопросы применения нормативных правовых актов, не содержат правовых норм, являются позицией Минстроя России, не направлены на установление, изменение или отмену правовых норм, а содержащиеся в них разъяснения не могут рассматриваться в качестве общеобязательных государственных предписаний постоянного или временного характера.

Заместитель директора
Департамента развития
жилищно-коммунального хозяйства
А.В.РАДЬКО